

**T.C.**  
**TEPEBAŞI KAYMAKAMLIĞI**  
**İLÇE BİLGİ İŞLEM ŞEFLİĞİ**  
**HİZMET STANDARTLARI TABLOSU**

SIRA NO	VATANDAŞA SUNULAN HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ SÜRE)
1	Ticari Amaçla İnternet Toplu Kullanım Sağlayıcı İzin Belgesi	1-Kafe Müracaat Formu 2-İşyeri Açma Ruhsat Fotokopisi 3- İnternet Bağlantı Bilgisi 4-Ticaret Odası Sicil Belgesi Fotokopisi 5-Filtre Lisans Belgesi Fotokopisi (Müracaat için gerekli evrakların orijinaleri kontrol edildikten sonra fotokopilerine aslı gibidir işlemi yapılarak müracaat kabul edilir.)	15 İş Günü

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi veya başvuru eksiksiz belge ile yapıldığı halde, hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması durumunda müracaat yerine başvurunuz.

**Müracaat Yeri** : Tepebaşı Kaymakamlığı  
**İsim** : Azer BAYCAN  
**Unvan** : Yazı İşleri Müdürü  
**Adres** : Tepebaşı Kaymakamlığı  
**Tel** : 0222 335 22 32  
**E-Posta** : [azer.baycan@icisleri.gov.tr](mailto:azer.baycan@icisleri.gov.tr)