

T.C.
TEPEBAŞI KAYMAKAMLIĞI
İLÇE TARIM VE ORMAN MÜDÜRLÜĞÜ
HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

SIRA NO	HİZMETİN ADI	İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
1	İfraz ve Hisseli Satışlar	1-Tapu Sicil Müdürlüğü yazısı 2- Tapu Kaydı (Çaplı Kroki)	3 Gün
2	Çiftçi Kayıt Sistemine Kayıt	1-Başvuru Dilekçesi 2-Tapu Müdürlüğünden “Kayıtlarımıza Uygundur” ibareli, onaylı tapu fotokopisi (İlk müracaatlarda gerekli) 3-Formlar -Çiftçi Kayıt Formu -Tarımsal Faaliyetler Formu -Arazi Bilgileri Formu -Muvafakat name -2 Formu (Birinci derece akrabalara ait arazilerin beyanı için) -Muvafakat name -1 Formu (Hisseli arazilerde bir kişinin tüm araziyi beyanı için) -Arazi kiralık ise Kira Sözleşmesi	1 saat
3	Çiftçi Kayıt Sistemi Belgesi	Kimlik	10 dakika
4	Mazot ve Gübre Desteklemesi	1-Mazot- Gübre Desteklemesi Başvuru Dilekçesi	10 dakika
5	Sertifikalı Fidan/Tohum Kullanım Desteklemeleri	1-Sertifikasyon kuruluşu tarafından verilen tohum/fidan sertifikasının fotokopisi 2-Fidan / tohum faturası. (Sertifika bilgileri nihai satıcı tarafından faturanın arkasına işlenip onaylanmış) 3-Satıcıdan alınan fidan/tohum desteklemesi talep formu. 4- Kontrol (Müracaatlar İl/ilçe Müdürlükleri teknik ekipleri tarafından kurulan tesis bazında kontrol edilmektedir.) 5- Başvuru Dilekçesi	1 saat

SIRA NO	HİZMETİN ADI	İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
6	Sertifikalı Fidan/Tohum Üretim Desteklemeleri	1-ÇKS Belgesi 2-Müracaat Formu 3-Tohumlu Yetiştiricilerine ait arazi bilgilerini içeren form (sözleşmeli tohumluk üretimi yapıyor ise) 4-Tohumluk sertifikası 5-Tohumluk Beyannamelerinin Onaylı Sureti 6-Tohumculuk Kuruluşu Olduğunu Gösterir Belge (BÜGEM tarafından verilir) 7-Tohum Satış Faturası (Satış işleminden sonra)	3 Gün
7	Organik Tarım Desteklemesi	1- Başvuru dilekçesi 2- Organik Tarım Sistemi"ne kayıtlı olduğuna dair belge	10 Dakika
8	İyi Tarım Uygulamaları	1-Başvuru Dilekçesi 2-İyi Tarım Sertifikası	10 Dakika
9	Havza Bazlı Ürün Desteklemesi Fark Ödemeleri Uygulamaları	1- Başvuru Dilekçesi 2-Alım-Satım Belgesi (Fatura veya Müstahsil Makbuzu) ve Borsa Alım-Satım Beyannamesi.	1 Saat
10	Tarımsal Amaçlı Elektrik	1-Başvuru Dilekçesi 2-Tapu Fotokopisi 3-Çaplı Kroki 4-ÇKS Belgesi 5-Dekont (Etüd ücreti)	7 Gün
11	Yem Bitkisi Desteklemeleri	1- Başvuru Dilekçesi 2- Çiftçi Kayıt Formu (ÇKF) 3- Gerekğinde İl/ilçe Müdürlüğünce istenecek diğer belgeler 4- Kontrol Tutanağı	20 Dakika
12	Zirai Gelir	1-Başvuru Dilekçesi 2-Tapu kaydı	10 Dakika

SIRA NO	HİZMETİN ADI	İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
13	Bitki Hastalık ve Zararlılarıyla Mücadele Çalışmaları	Talep	3 Gün
14	Süne Mücadelesi	Bakanlık Programı dahilinde	3 Ay
15	Bitki Koruma Ürünlerinin Reçeteli Satışı	1-ÇKS Belgesi 2-Sözlü Beyanı	20 Dakika
16	Bitki Koruma Ürünü Bayi Denetimleri	Bakanlık Programı dahilinde	2 Gün
17	Çiftçi Mallarının Korunması Hakkında Kanun Çalışmaları	Dilekçe	10 Gün
18	Tarımsal Yayım ve Danışmanlık Hizmetlerine Destekleme Ödemesi Yapılması	1-Başvuru formu ve taahhütname (Ek-1) , 2-Nüfus cüzdanının il/ilçe müdürlüğü tarafından onaylanmış sureti, 3-Hizmet alım/satım faturası, 4-Çiftçinin/tarımsal işletmenin almış olduğu danışmanlık hizmetinin türüne göre aşağıdaki belgelerden bir ve/veya birkaçı istenir. (a) İl/ilçe müdürlüğü onaylı ÇKS belgesi, (b) AKS belgesi, (c) Pasaportlarının il/ilçe müdürlüğü onaylı sureti.	3 Ay
19	TAPDK İşlemleri	1-Başvuru Formu 2 – Adli Sicil Belgesi 3 – Ruhsat 4 – Kimlik 5 – Banka Dekontu 6 – Belediyeden 100 mt. Mesafe Yazısı 7 – Sadece Şirketler için Ticaret Sicil Gazetesi ve İmza Sirküleri	1 Gün
20	Anaç Sığır-Manda Yetiştiriciliği Desteklemeleri	1- Anaç sığır desteklemesinde; ekinde başvuruda bulunan üyelerinin listesi ile merkez birliklerinden alınan icmal hazırlama yetki belgesi bulunan yetiştirici örgütlerinin başvuru dilekçesi, 2- Anaç manda desteklemesinde, başvuru dilekçesi ve Türkvat İşletme Tescil belgesi,	1 Saat

SIRA NO	HİZMETİN ADI	İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
21	Buzağı Desteklemesi	Desteklemeden yararlanmak isteyen üreticilerden, soy kütüğüne kayıtlı olanlar Damızlık Sığır Yetiştiricileri Birliği aracılığı ile ön soy kütüğüne kayıtlı olanlar ise şahsen veya üyesi olduğu yetiştirici/üretici örgütleri aracılığıyla il/ilçe müdürlüklerine müracaat tarihleri arasında dilekçe ile müracaatta bulunurlar.	1 Saat
22	Anaç Koyun-Keçi Desteklemeleri	1- Damızlık koyun ve keçi yetiştiricileri birliklerince düzenlenmiş ekinde desteklemeden yararlanmak için müracaat eden üyelerinin isim listesi bulunan dilekçe ve CD/DVD'ye kayıtlı birliğe üye yetiştiricilerin başvuruda vermiş oldukları hayvanlarının kulak numarası listesi, 2- Damızlık Koyun ve Keçi Yetiştiricileri Merkez Birliği üyeliğine kabul belgesi	1 Saat
23	Çiğ Süt Üretiminin Destelenmesi	1- Üretici örgütünce düzenlenmiş üye listesi, 2- SKS veri tabanı üzerinden yayımlanan ve üretici örgütünce düzenlenen Çiğ Süt Destekleme İcmaline Esas Tablo, 3- Satılan süt miktarı litre olarak düzenlenmiş fatura ve/veya müstahsil makbuzları.	1 Gün
24	Arılı Kovan Desteklemesi	1- Dilekçe (Ek-1), 2- Arıcı kayıtlı olduğu il/ilçe dışında müracaat ediyor ise Arı Konaklama Belgesi ve Veteriner Sağlık Raporu	15 Dakika
25	Arı Konaklama Belgesi	1- Konaklama belgesi formu 2- Hayvan Sağlığı Raporu (Sevk raporu)	7 Gün
26	Bal Üretici Belgesi Talepleri	1 – Dilekçe 2 - Arıcılık Kurs Bitirme Belgesi 3 – Kimlik 4 - Menşei şahadetnamesi 5 – İkametgah Belgesi	15 Dakika
27	Hastalıktan Ari İşletme Desteği Başvuru Kabulü	1-Başvuru Dilekçesi	15 Dakika
28	Hali Hazırda Kurulu Olan Hayvancılık İşletmeleri İçin Çalışma İzni	1 – Başvuru Dilekçesi 2 - Beyanname 3 - Arazinin Krokisi 4 – İşletmenin 09.08.2006 tarihinden önce kurulduğunu kanıtlayan Belge	5 Gün
29	Besilik Erkek Sığır Desteklemesi	1- Başvuru dilekçesi 2- İşletme Tescil Belgesi 3- Kesim Cetveli 4- Müstahsil Makbuzu veya Fatura 5- Veteriner Sağlık Raporu fotokopisi 6- Hayvan Pasaportu 7- Kesim Düşüm Belgesi	1 Saat

SIRA NO	HİZMETİN ADI	İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
30	Yurtiçi Hayvan ve Hayvan Maddeleri Sevk İşlemleri	1-Sığırlar için hayvan pasaportları, imzalı, Arkası Muhtarlık Tarafından Mühürlenmiş. 2-Şap Aşısı Bilgileri 3-Hayvan Sahibi ve nakliyecinin T.C. kimlik numaraları 4-Nakil edileceği işletme numarası	2 Saat
31	Büyükbaş Hayvanların Turkveterin sisteminde nakil işlemleri	1-Başka il veya ilçelerden alınan hayvanlara ait yurt içi veteriner sağlık raporu 2-İlçe köy ve beldelerden alınan hayvanlara ait pasaport 3-İşletme Sahibinin işletme numarası	30 Dakika
32	Kredi Başvurusu için İşletme hayvan varlığı listesi	1-Talep üzere	15 Dakika
33	Eğitim, Toplantı İstekleri	1-Dilekçe	1 Hafta

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi veya başvuru eksiksiz belge ile yapıldığı halde, hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması durumunda müracaat yerine başvurunuz.

Müracaat Yeri : İlçe Müdürlüğü
İsim : Zeki SERT
Unvan : İlçe Müdürü
Adres : Sazova Mah. Kütahya Yolu
Tel : (222) 310 25 58
Faks : (222) 310 15 53